



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Città Metropolitana di Messina

UFFICIO CONTENZIOSO

Determinazione del Responsabile	nr. 46	Del 28.05.2020
Registro Generale	nr. 476	del 03-06-2020

Oggetto	Rendiconto di gestione per l'esercizio 2019 – Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTENZIOSO

RICHIAMATA la normativa che prevede l'obbligo dei Comuni di procedere, quale adempimento propedeutico all'approvazione del rendiconto annuale, ad una verifica dei residui attivi e passivi per eliminare le somme insussistenti o prescritte ed adeguare la contabilità alle norme contenute nel D.L.vo. n. 267 del 18.08.2000;

ATTESO che si rende necessario, ai sensi D.Lgs. n. 118/2011 art. 3 e 7, effettuare un riaccertamento Straordinario dei residui attivi e passivi al fine di adeguare i residui risultanti all'1.1.2020 al principio generale della nuova competenza finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, la responsabilità dell'ufficio contenzioso, cui risultano assegnate le competenze specificate con deliberazione della Giunta Municipale n. 19/2012, è attribuita al Segretario Generale;

VISTA la note prot. n. 5385 del 05.03.2020 con la quale il Responsabile del servizio Finanziario, Dott. Mario Cavallaro, ha trasmesso gli elenchi dei residui attivi e passivi relativi ad accertamenti ed impegni assunti dall'ufficio contenzioso;

PRECISATO che la motivazione dei residui attivi e passivi mantenuti è dovuta alla fondatezza giuridica dell'accertamento e dell'impegno;

ANALIZZATI gli elenchi dei residui attivi e passivi pervenuti;

ATTESO che i residui attivi e passivi da mantenere ed eliminare sono riepilogati negli allegati prospetti e precisamente tutti gli impegni ed accertamenti con a fianco indicato l'importo e la motivazione del residuo da mantenere e da eliminare;

VISTO il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTO il vigente T.U.E.L. n. 267/00;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:

- prendere atto degli elenchi attivi e passivi da eliminare e da mantenere indicati negli allegati trasmessi dall'ufficio finanziario dell'Ente con nota prot. n. 5385 del 05.03.2020;
- approvare i residui passivi da eliminare contenuti nei già citati elenchi;
- approvare i residui passivi da mantenere contenuti nei già citati elenchi;
- trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'ufficio finanziario dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Sturiale Carmelina



Il Segretario Generale
Dott.ssa Roberta Vreni

DETERMINAZIONE RESPONSABILE UFFICIO CONTENZIOSO

N. 46 DEL 28.05.2020

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Giardini Naxos 28.05.2020



IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Roberta Freni

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di €.....sull'intervento Cap.del bilancio comunale.

Giardini Naxos, 08-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

Dott. Mario Cavallaro

