



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Città Metropolitana di Messina

II° SETTORE

Determinazione del Responsabile	nr. 35	Del 08/06/2020
Registro Generale	nr.479	Del 08/06/2020
Oggetto:	<i>Emergenza sanitaria COVID-19. D.L. 19 maggio 2020, n. 34.- Disposizione Organizzativa del Personale e dei Servizi annessi al Settore II.</i>	

IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE

Premesso che:

- l'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da Covid-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;
- con delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza in conseguenza del *"rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili"*, per mesi sei;

Richiamato il D.L. 17 marzo u.s., n. 18, che, in coerenza con la *ratio* di tutti i provvedimenti emergenziali, prevedeva, al comma 1 dell'art. 87, che, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino a una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile fosse la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e prescindesse dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli artt. da 18 a 23 della L. 81/2017, sicché le amministrazioni sono state chiamate a limitare la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività ritenute indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza;

Dato atto che:

- con Determina Sindacale n. 18 del 20 marzo u.s., in ottemperanza alla sopra richiamata normativa, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino a una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, erano state definite le ***"attività indifferibili da rendere in presenza"***, ai sensi dell'art. 87 del D.L. 18/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. 27/2020, in quanto strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e ai servizi da garantire, demandando a ciascun Responsabile di Settore di individuarne eventuali ulteriori in funzione di scadenze previste dalla legge e/o di sopravvenute necessità;
- con la stessa suddetta determina si specificava che tutte le attività non ricomprese tra quelle individuate come indifferibilmente da rendere in presenza dovevano essere realizzate con modalità

di lavoro agile (smart working), secondo le disposizioni di cui all'art. 87 del D.L.18/2020...omissis;

Considerato che l'Ordinanza del Ministro dell'Interno e del Ministro della Salute del 22/03/2020 disponeva e raccomandava che era fatto divieto a tutte le persone fisiche di trasferirsi o spostarsi con mezzi di trasporto pubblici o privati in un Comune diverso da quello in cui si trovano, salvo che per comprovate esigenze lavorative, di assoluta urgenza ovvero per motivi di salute;

Visto il D.P.C.M. Del 01/04/2020, che ha prorogato al 13/04/2020 lo stato di Emergenziale dovuto alla fase Covid-19;

Visto il D.P.C.M. del 10/04/2020 ed in particolare l'art. 2 comma 1 che ha prorogato ulteriormente le misure previste dall'art. 87 del D.L. 18/2020 (cura Italia);

Visto il D.P.C.M. del 26/04/2020 che ha ulteriormente prorogato le misure riguardanti le modalità lavorative rese attraverso lo Smart Working per il personale delle P.A. a partire dal 04/05/2020;

Visto il D.P.C.M. 17 Maggio 2020;

Evidenziato che con il D.L. 34/2020, all'art. 263, la disciplina sopra richiamata, ha subito delle modifiche, prevedendo che le Amministrazioni adeguino le misure di cui al richiamato art. 87, comma 1, lett. a). del D.L.18/2020, alle esigenze della progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e a quelle dei cittadini e delle imprese connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali;

Considerato pertanto, che la norma richiede che la programmazione del lavoro agile sia rimodulata in ragione della ripresa delle attività economiche e produttive, oltre che in ragione della conseguente e progressiva riapertura degli uffici pubblici, organizzando il lavoro dei dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza;

Richiamata la Determina Sindacale n° 21 del 27-05-2020, avente per oggetto "Emergenza sanitaria COVID-19. D.L. 19 maggio 2020, n. 34. Modifica della Determina Sindacale n. 18/2020 e disposizioni finalizzate all'organizzazione del Lavoro", e le conseguenti disposizioni intervenute; Visti e richiamate ulteriormente:

Le Ordinanze del Presidente della Regione Siciliana riguardanti la fase Emergenziale da COVID-19;

Il Decreto Legislativo 81/2008 e ss.mm. e ii.;

Il Dec. Lgs. 267/2000 e ss.mm. e ii.;

L'O.A.EE.LL. Vigente nella Regione Siciliana;

Lo Statuto Comunale;

Il Vigente Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

La Determina Sindacale n°02 con la quale lo scrivente è stato nominato Responsabile del Settore II Economico Finanziario, con l'attribuzione delle connesse funzioni Dirigenziali;

La Determina n° 182 del 14.02.2020, con la quale sono stati nominati i Responsabili degli uffici e dei procedimenti del Settore II;

Richiamati inoltre

Il Capo I Titolo II del Libro V del Codice Civile;

Il Dec. Lg. 165/2001 e ss.mm. e ii. ed in particolare l'art. 2 comma 2;

Visto il cc.cc.nn.ll. Vigente;

Viste le proprie precedenti Disposizioni riguardanti la modalità lavorativa "Smart Working";

DETERMINA

Di disporre che tutti i Servizi incardinati nel Settore Secondo Economico-Finanziario siano realizzate in ottemperanza a quanto previsto dal richiamato art. 263 del D.L. 34/2020, adeguando le misure di cui all'art. 87 comma 1, lettera a), d D.L. 18/2020, alle esigenze della progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e a quelle dei cittadini e delle imprese, connesse al graduale riavvio delle attività produttive e commerciali, contemperando perciò il lavoro agile con quello reso in presenza e organizzando quest'ultimo in maniera flessibile secondo gli strumenti datoriali consentiti dal vigente contratto di comparto;

Di autorizzare il personale assegnato al Settore Secondo allo svolgimento della propria prestazione lavorativa in modalità mista, agile e in presenza, da garantire fino a due giorni settimanali presso gli Uffici ubicati al piano terzo del Palazzo Comunale ed assegnati anche al Settore II;

Di Disporre altresì che il personale quando in presenza deve osservare ogni disposizione normativa e regolamentare in ottemperanza alle disposizioni richiamate in tema di vigilanza sanitaria, nonché alle misure organizzative emanate dal R.S.P.P. e dal Medico competente, per garantire la sicurezza dei lavoratori;

Di dare atto che, il presente provvedimento costituisce atto di organizzazione generale del lavoro in base ai poteri conferiti al datore di lavoro pubblico e secondo la normativa sopra richiamata;

Di Dare atto altresì che il presente provvedimento, ha efficacia dal 08/06/2020 al 31/07/2020;

Di dare atto ulteriormente che il presente provvedimento potrà essere oggetto di modifiche a seguito del variare dello scenario epidemiologico da COVID-19;

Di stabilire che il personale svolgerà la propria prestazione lavorativa in presenza, secondo il seguente calendario settimanale:

1. S.ra BUCOLO Francesca nei giorni di Martedì e Venerdì;
2. Sig. GRASSO Rosario nei giorni di Lunedì e Giovedì;
3. Sig. SPADARO Andrea nei giorni di Lunedì e Giovedì;
4. Sig. CUCCHETTI Francesco nei giorni di Mercoledì e Venerdì;
5. S.ra GALEANO Sabina il Mercoledì;

Di stabilire altresì che, per gli altri giorni settimanali la prestazione lavorativa sarà garantita con modalità "Smart Working", con consegna e redazione da parte del lavoratore della relazione prevista;

Di notificare il presente provvedimento al personale assegnato al Secondo Settore, unitamente alla "Comunicazione del Medico Competente in merito al Covid-19 per il reinserimento dei Dipendenti negli Ambienti di Lavoro" e "l'Avviso per l'accesso e la permanenza dei lavoratori nel luogo di lavoro, secondo I protocolli sanitari in tema di Covid-19";

Di pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio Comunale, oltre che nella apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" e di darne notizia Al Sig. Sindaco al Segretario Generale ai Responsabili di Settore;

Dalla Residenza Municipale 08/06/2020

**Il Responsabile del II° Settore
(Dott. Mario Cavallaro)**