

COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Provincia di Messina

Area Affari Generali
Tel. 0942/5780225

RG. 1313 del 24.12.2019*

DETERMINA DI 1° SETTORE

Nr 385

del 24.12.2019

OGGETTO: Approvazione, elenco e trasformazione rapporto di lavoro del personale precario da stabilizzare con contratto a tempo indeterminato e parziale di cui all'art. 30 della L.R. n. 5/2014 in possesso dei requisiti di cui art. 20, comma 1, del D. Lgs. Nr. 75/2017 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 22 comma 2 e 3 della L.R. 1/2019. Approvazione schema di contratto individuale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Premesso che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 101 del 09/08/2019 è stato approvato il *Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per gli anni 2019/2021 e il Piano delle Assunzioni*, prevedendo, tra l'altro, la rimodulazione della dotazione organica e proseguimento procedure di stabilizzazione per la copertura a tempo indeterminato e parziale di n. 50 posti appartenenti alle categorie "A" e "C";
- con determinazione dirigenziale Area Affari Generali n. 364 del 10.12.2019, sono stati approvati lo schema di avviso pubblico e di domanda di partecipazione relativi alla procedura di stabilizzazione di cui sopra;

Ritenuto, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 09/08/2019, di dover avviare la procedura riservata al personale con contratto di lavoro a tempo determinato in servizio presso il Comune di Giardini Naxos, finalizzata alla copertura di n. 50 (cinquanta) posti a tempo indeterminato e parziale (24 ore settimanali - 18 ore settimanali), come da prospetto sotto indicato, mediante procedura di stabilizzazione, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 27/2016, dell'art. 26 della L.R. n. 8/2018 e dell'art. 20 del D. Lgs. n. 75/2017:

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO DI ORE	TOTALE ASSUNZIONE
C1	ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI	24	29
C1	ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI	18	20
A1	IMPIEGATO D'ORDINE	24	1

- ✓ è stato rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (enti ex soggetti al patto) ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 commi 557 e 557 quater della legge 296/2006 aggiunto, quest'ultimo, dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014);
- ✓ è stato conseguito il saldo di cui al comma 466 della L. 232/2016 per gli anni 2017 e 2018;
- ✓ ai sensi dell'art. 183, c. 1, D. Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, quantificate annualmente in complessivi € 973.587,76, dando atto che il trasferimento regionale complessivo è di € 973.587,76;
- ✓ si è provveduto all'invio sulla piattaforma «<http://pareggiobilancio.mef.gov.it>», entro il 31 marzo, della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali firmata digitalmente dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria;
- ✓ di trovarsi nelle condizione di predissesto (art. 243-bis comma del D.Lgs. n. 267/2000);

Dato atto, inoltre,

- ✓ che è stata inviata, in data 24.10.2019, prot. n. 21406 di pari data, la comunicazione ai sensi dell'art. 34bis del D. Lgs. n. 165/2001, secondo le modalità indicate nella Circolare dell'Assessorato Regionale del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione n. 45 del 24.06.2004;
- ✓ che, in riscontro alla superiore nota, è pervenuta, in data 19.11.2019, la nota dell'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Servizio VIII, prot. n. 62042 assunta al protocollo dell'Ente al prot. n. 23511 del 20.11.2019, con la quale veniva comunicata l'esistenza del personale in mobilità, rinviando all'elenco pubblicato sul sito dello stesso Assessorato;
- ✓ che pertanto, si è provveduto, in data 20.11.2019, previa consultazione del richiamato elenco nel quale risulta iscritto una unità lavorativa (in particolare, una categoria C), ad inoltrare la comunicazione di cui all'art. 34bis sopra citato al Comune di titolarità del sopra citato personale;
- ✓ che nel termine assegnato risulta pervenuto un solo riscontro, tra l'altro negativo, da parte di personale interessato iscritto nell'elenco regionale del personale in disponibilità di cui al c.1 dell'art.34 del D.Lgs. n. 165/2001, trasmesso dal Comune di Mussomeli tramite pec in data 21.11.2019 e acquisito dall'Ente al prot. n. 23831 del 21.11.2019;

Dato atto, infine, che il Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali nella seduta del 17 dicembre 2019 ha approvato la stabilizzazione di 50 unità di personale precario individuato nella Delibera di G.M. n. 101 del 09.08.19, giusta nota prot. n. 27529 del 19.12.2019;

Dato atto, infine, a seguito dei controlli per la verifica delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di partecipazione all'avviso di stabilizzazione, come risulta in atti, è stato predisposto apposito elenco del personale interessato, suddiviso per profilo professionale e categoria ed in possesso dei requisiti di legge per l'assunzione presso la pubblica amministrazione e dei requisiti di legge per la stabilizzazione ai sensi delle L.R. 27/2016, L.R.8/2018, L.R.1/2019;

Visto l'avviso pubblicato in formato integrale, unitamente al modello di domanda, in data 10.12.19, all'albo pretorio on line del Comune di Giardini Naxos, nella home page del sito web istituzionale del Comune nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso";

Rilevato che le domande di partecipazione dovevano essere trasmesse all'Ente entro il quinto giorno successivo alla pubblicazione del detto bando e, dunque, coincidendo la scadenza con un giorno non lavorativo, **entro il 16.12.2019**;

Dato atto che entro il termine assegnato risultano pervenute n. 50 domande di partecipazione da parte del personale con contratto a tempo determinato e parziale in servizio presso il Comune in possesso dei requisiti di cui al comma 1, art. 20 D. Lgs 25.05.2017, n. 75 e dal comma 2 e 3, dell'articolo 22 della L.R. 22 febbraio 2019, n. 1;

Dato atto che:

- ✓ sono state espletate le seguenti attività propedeutiche alle assunzioni e che, pertanto, si rispettano le condizioni previste dalla normativa vigente e in particolare;
- ✓ è stato adottato, con delibera di Giunta Comunale n. 101 del 09/08/2019, il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale nel rispetto degli equilibri di Finanza Pubblica ed in osservanza delle linee di indirizzo emanate dal competente Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del combinato disposto dei rimodulati commi 2, 3 e 6 ter dell'art. 6 del d.lgs. 165/2001 (a seguito della riscrittura dell'articolo da parte dell'art. 4 del d.lgs. 75/2017);
- ✓ è stata effettuata la comunicazione del predetto Piano Triennale e delle successive modifiche al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari interni e Territoriali - Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali;
- ✓ è stata effettuata, con delibera di Giunta Comunale n. 32 del 28.03.2019, la dichiarazione annuale da parte dell'ente dalla quale emerga l'assenza di personale in sovrannumero o in eccedenza e si è provveduto a darne comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica;
- ✓ con delibera di Giunta Comunale n. 33 del 28.03.2019 è stato approvato il Piano Triennale di Azioni Positive 2019/2021 in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*";
- ✓ è stato adottato, con delibera di Giunta Comunale n. 150 del 19.11.2019 il Piano della Performance 2019-2021 e il Piano degli Obiettivi 2019;
- ✓ non si è contravvenuti all'obbligo di certificazione di un credito anche parziale verso la P.A. (comma 3 bis, art. 9, D.L. 185/2008 come modificato dall'art. 27, comma 2 lettera c) del D.L. 66/2014);
- ✓ con delibere del Consiglio Comunale n. 38 del 24.09.2019 e n. 40 del 31.10.2019 esecutive, sono stati approvati, rispettivamente, il Bilancio di Previsione 2019-2021 e il Rendiconto della Gestione relativo all'anno 2018: entrambe le delibere sono state inviate alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- ✓ con delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 27.11.2019 si è preso atto della Deliberazione di Giunta Comunale n. 144 dell'11.11.2019 di individuazione delle Componenti del gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Giardini Naxos e del Perimetro di Consolidamento dell'esercizio 2018;

Considerato che questo Ente, nel rispetto della Programmazione del Fabbisogno, intende procedere alla trasformazione, con decorrenza dal 31.12.2019, del rapporto di lavoro dei detti lavoratori in possesso dei requisiti di cui al comma 1, art. 20 D. Lgs. 25/05/2017, n. 75 e dal comma 3, dell'articolo 22 della L.R. 22 febbraio 2019, e precisamente di n. 50 lavoratori che anno presentato domanda di partecipazione di cui all'avviso approvato con determinazione Area Affari Generali n. 364 del 10.12.2019;

Ritenuto necessario dover approvare lo schema di contratto individuale di lavoro dei suddetti soggetti che si allega alla presente;

Visto l'art. 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017;

Visto l'art. 30 della legge regionale 28/01/2014, n. 5;

Viste le L. R. n. 27/2016, art.3, LR n. 8/2018, art 26 e L.R. n. 1/2019, art. 22;

Visto il D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;

Visti i CC.CC.NN.LL. Comparto Regioni ed Enti Locali;

Vista la Determinazione Sindacale n. 17 del 16.07.2019 con la quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Affari Generali ai sensi di legge;

DETERMINA

Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di approvare l'elenco di n. 50 lavoratori suddivisi per profilo professionale e categoria, come risulta dall' *Allegato "A" e "A1"*;

Di procedere alla trasformazione a tempo indeterminato, con decorrenza 31.12.2019 del rapporto di lavoro dei detti lavoratori in possesso dei requisiti di cui al comma 1, art. 20 D. Lgs. 25/05/2017, n. 75 e dal comma 3, dell'articolo 22 della L.R. 22 febbraio 2019, n. 1 che hanno presentato domanda di partecipazione all'avviso approvato con determina dirigenziale Area Affari Generali n. 364 del 10.12.2019 pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito dal 10.12.2019 al 15.12.2019;

Di dare atto che la suddetta trasformazione non ha effetti diretti e/o indiretti a carico del bilancio comunale in quanto la spesa è a totale carico della Regione Siciliana;

3. Di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro che si allega alla presente sotto la lettera "B" per formarne parte integrante e sostanziale;

4. Di dare atto che sussistono tutte le condizioni, analiticamente indicate in premessa, per procedere alla trasformazione a tempo indeterminato e parziale dei detti lavoratori;

5. Di dare atto altresì, che è stata esperita la procedura di cui all'art. 34bis del D. Lgs. n. 165/2001, senza alcun esito positivo;

6. Di trasmettere copia della presente determinazione dirigenziale alla RSU aziendale e alle Organizzazioni Sindacali territorialmente competenti;

8. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica per i provvedimenti di competenza;

9. Di pubblicare la presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio On Line del Comune di Giardini Naxos e nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di Concorso".

Giardini Naxos

Il Responsabile del 1° Settore



Prot 24529

18-12-19



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
Direzione Centrale per le Autonomie Locali

Ufficio VII -- Affari degli Enti Locali
utgautonomie.personaleentilocali@pec.interno.it

Al Comune di Giardini Naxos
protocollogiardininaxos@pec.it

Si comunica che la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, nella seduta del 17 dicembre 2019, ha approvato:

La deliberazione GC n. 101 del 9/8/2019, recante: "Modifica dotazione organica e approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021 - Revisione struttura organizzativa dell'Ente" per la **rideterminazione della dotazione organica** nella consistenza di n. 98 posti di cui n. 45 a tempo pieno (n. 3 dirigenti, n. 8 cat. D; n. 19 cat. C; n. 3 cat. B3; n. 9 cat. B1; n. 3 cat. A) e n. 56 a tempo parziale, di cui n. 20 cat. C a 18 ore e n. 36 a 24 ore (n. 30 cat. C, n. 5 cat. B e n. 1 cat. A), equivalenti a n. 90 posti a tempo pieno e per la **stabilizzazione di n. 50 unità** di personale proveniente dai bacini delle LL.RR. 85/1995 e 16/2003, 30 unità a 24 ore settimanali e 20 unità a 18 ore settimanali, in coerenza coi principi fissati dalla delibera di G.M. n. 83 del 22 maggio 2018 e nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale in materia, dando atto che tale procedura non comporta alcun onere a carico del bilancio comunale secondo il richiamato dettato normative della L.R. 27/2016 e ss.mm.ii, costo € 973.587,76.

Seguirà invio provvedimento formale.

IL CAPO UFFICIO STAFF

(Raffaele Bonanno)

ALL. "A"

ELENCO DOMANDE PERSONALE A 24 ORE				
N°	N. Prot.	DATA	Nominativo	Numero ore
1	26159	11.12.2019	CACCIOLA VENERA	24
2	26162	11.12.2019	RAVIDA' MARIA GIUSEPPA	24
3	26179	11.12.2019	FOTI ROSA MARIA ANGELA	24
4	26180	11.12.2019	TALIO SEBASTIANA	24
5	26181	11.12.2019	CULOSO ANTONELLA	24
6	26183	11.12.2019	SAVOCA CARMELO	24
7	26206	11.12.2019	LEONARDI GIUSEPPE	24
8	26207	11.12.2019	CACCIOLA GIUSEPPE	24
9	26213	11.12.2019	CUCCHETTI FRANCESCO	24
10	26216	11.12.2019	PATANE' GIUSEPPA	24
11	26219	11.12.2019	STURIALE CARMELINA	24
12	26221	11.12.2019	SPADARO ANDREA	24
13	26224	11.12.2019	CAMMAROTO ROSA MARIA	24
14	26226	11.12.2019	DI PIETRO SALVATORE	24
15	26272	11.12.2019	LUPPINO GIOVANNA	24
16	26274	11.12.2019	PARISI ANNA MARIA	24
17	26321	12.12.2019	ARNESE LORENZO	24
18	26323	12.12.2019	FINOCCHIARO MARIA CATENA	24
19	26377	12.12.2019	PIRRONE ROBERTO	24
20	26378	12.12.2019	AVENI BANCO MARIA	24
21	26379	12.12.2019	CACCIOLA ROSA SANTA	24
22	26383	12.12.2019	RAITI SILVANA	24
23	26388	12.12.2019	VERMIGLIO SANTO	24
24	26393	12.12.2019	RAVIDA' CARMELO	24
25	26394	12.12.2019	NICITA GIUSEPPE	24
26	26395	12.12.2019	LISEO GIOVANNI	24
27	26420	12.12.2019	LEMBO BENEDETTO	24
28	26421	12.12.2019	CACOPARDO MARIO	24
29	26423	12.12.2019	MICELI JOSEPH	24
30	26751	16.12.2019	GATTO ALESSANDRO	24

Al Fattore

Al. "A1"

ELENCO DOMANDE PERSONALE A 18 ORE				
N°	N. Prot.	DATA	Nominativo	Numero ore
1	26173	11.12.2019	CAGNONE AGATA	18
2	26182	11.12.2019	SGROI VENERANDO C. M	18
3	26191	11.12.2019	DI PIETRO CARMELINDA	18
4	26203	11.12.2019	MELTA VINCENZA MARIA	18
5	26204	11.12.2019	PILLITTERI MICHELE	18
6	26220	11.12.2019	LA ROCCA CROCE GINO	18
7	26231	11.12.2019	PULVIRENTI MARIA	18
8	26232	11.12.2019	SILIGATO CONCETTA	18
9	26240	11.12.2019	LAGANA GIOVANNI	18
10	26245	11.12.2019	LIZZIO FRANCESCA	18
11	26258	11.12.2019	LA SPINA PATRIZIA	18
12	26278	11.12.2019	GALEANO MARIA	18
13	26307	11.12.2019	CASALE SILVANA	18
14	26380	12.12.2019	CASTORINA GIUSEPPA	18
15	26385	12.12.2019	BRIGUGLIO RITA	18
16	26391	12.12.2019	BONACCORSO ERMINIA	18
17	26396	12.12.2019	CUNDARI SALVATORE	18
18	26419	12.12.2019	BUCOLO ANNA MARIA	18
19	26422	12.12.2019	STRACUZZI MARIA	18
20	26486	12.12.2019	SANTORO GIUSEPPE	18



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

Provincia di Messina

AREA AFFARI GENERALI

Tel. 0942/5780225

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO PER LA COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME.

L'anno duemiladiciannove, addì _____ del mese di Dicembre in Giardini Naxos Prov. di Messina, nella sede comunale,

TRA I SIGNORI

a) Il Comune di Giardini Naxos, codice fiscale 00343940839 in persona della Sig.ra Ferrara Maria Concetta, nata a Giardini il 23.05.1960, che interviene nella presente stipula in nome, per conto e nell'interesse del Comune stesso in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali, giusto decreto Sindacale n.17 del 16.07.2019;

E

b) Il Sig./la Sig.ra _____, nato/a a _____ il _____ e residente in _____, via/piazza _____ n. _____, CAP _____, codice fiscale _____, telefono _____;

Premesso che

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 09.08.2019, è stata prevista la stabilizzazione, mediante l'attivazione delle procedure di reclutamento transitorio speciale, ai sensi dell'articolo 20, comma 1 del D. Lgs. n. 75/2017, nonché dell'articolo 3 della L.R. n. 27/2016 e della L.R. n. 8/2018, riservata al personale a tempo determinato in servizio presso l'Ente, per la copertura a tempo parziale e indeterminato per i seguenti profili professionali:
 - ✓ n. 29 Istruttori Amministrativi, cat. C a 24 ore settimanali;
 - ✓ n. 20 Istruttore amministrativi, cat. C a 18 ore settimanali;
 - ✓ n. 01 Impiegato d'Ordine, cat. A a 24 ore settimanali;
- con Determinazione Dirigenziale Area Amministrativa n. 364 del 10.12.2019 sono stati approvati gli schemi di avviso pubblico e di domanda di partecipazione relativi alla procedura di stabilizzazione di cui sopra;
- con Determinazione Dirigenziale n. 385 del 24.12.2019 sono stati approvati l'elenco dei lavoratori in possesso dei requisiti per la detta stabilizzazione nonché lo schema di contratto

individuale di lavoro, dando atto della sussistenza di tutte le condizioni necessarie per potere procedere alle assunzioni;

➤ con la citata Determinazione n. 385 del 24.12.2019 il Sig./la Sig.ra _____, è stato/a contestualmente inserito/a nell'elenco relativo alla Categoria "_____", profilo professionale _____;

➤ che le modalità di copertura dei posti in questione sono:

✓ tipologia del part time al 66,67% a 24 ore e del 50% a 18 ore individuata in quella del tempo parziale;

✓ data di assunzione a tempo indeterminato alle dipendenze del Comune di Giardini Naxos con decorrenza 31.12.2019, previa stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato, come previsto dal vigente CCNL Funzioni Locali;

Che la circolare del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 2/2018, afferma tra l'altro che "l'inquadramento nei ruoli del personale già titolare di contratto a tempo determinato senza soluzione di continuità, è assunto a tempo indeterminato in applicazione dell'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017;

Ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto, in applicazione del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, tra le parti come sopra costituite,

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Giardini Naxos, di seguito definito "Il Comune", rappresentato dal Responsabile dell'Area Affari Generali, assume alle proprie dipendenze, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e parziale il Sig./la Sig.ra _____, nato/a a _____

_____ il _____ e residente in _____, via/piazza _____ n. _____, CAP _____, codice fiscale _____, di seguito definito/a "dipendente", che accetta.

Art. 2

**QUALIFICA DI INQUADRAMENTO PROFESSIONALE, LIVELLO RETRIBUTIVO
E SEDE DI LAVORO**

Il sig./la Sig.ra _____ viene inquadrato/a nella cat. _____ posizione economica _____ - con il profilo professionale di _____, con le mansioni corrispondenti alla qualifica di assunzione, fatto salvo, comunque, quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, in materia di disciplina delle mansioni, e sue integrazioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del C.C.N.L. per la revisione dell'ordinamento professionale, il Responsabile dell'Area di appartenenza potrà adibire il dipendente ad ogni mansione prevista per la categoria nella quale è inserito il dipendente medesimo, purché professionalmente equivalente.

Il Sig./la Sig.ra _____ dovrà assumere servizio e presterà la propria attività lavorativa presso gli Uffici del Comune di Giardini Naxos.

Il trattamento economico annuo al lordo delle ritenute di legge previdenziali e fiscali, con riferimento ad un rapporto di lavoro a tempo parziale al 66,67% se a 24 ore e del 50% se a 18 ore, per la categoria "____" posizione economica "____", è articolato secondo le disposizioni contrattuali del comparto funzioni locali vigenti, in Stipendio Base, Indennità di Comparto, indennità di qualifica e Rateo 13° mensilità.

Il suddetto trattamento economico è corrisposto in maniera proporzionale, riferita alla percentuale di part-time del 66,67% se a 24 ore e del 50% se a 18 ore, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche di pertinenza del personale di pari categoria e profilo professionale con rapporto di lavoro a tempo pieno. Competono inoltre, se dovuti, gli assegni al nucleo familiare ed eventuali altre indennità o altre voci di salario accessorio, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo o di Legge.

Il dipendente ha diritto, altresì, al trattamento di fine rapporto secondo quanto disposto dalle norme di legge vigenti.

La retribuzione tabellare annua è soggetta ad adeguamento automatico ai valori fissati dal CCNL e dalla legge.

Art. 3

DECORRENZA E DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto di lavoro, decorrente dal giorno 31.12.2019, è a tempo indeterminato e part time (24 ore settimanali/36 - 18 ore settimanali/36). In considerazione dell'assenza di soluzione di continuità con il precedente rapporto di lavoro a tempo determinato, restano valutabili e/o applicabili gli istituti contrattuali (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: ferie, periodi di malattia, procedimenti disciplinari, ecc.) utilizzati nei periodi già trascorsi.

Art. 4

INCOMPATIBILITÀ

Il dipendente con la firma del presente contratto, dichiara di essere a conoscenza delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., ivi compresa la previsione di cui al comma 16-ter del richiamato articolo, impegnandosi al rispetto delle disposizioni sopra indicate.

Le violazioni alle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Il dipendente dichiara di aver preso accurata visione del Codice di Comportamento integrativo del Comune di Giardini Naxos e del Codice Disciplinare dei Dipendenti Pubblici e di accettarne incondizionatamente le clausole.

Art. 5

PERIODO DI PROVA - RECESSO

L'assunzione acquista carattere di stabilità con decorrenza immediata ed il periodo di prova, ai sensi dell'articolo 20 del CCNL del 21.05.2018, si intende esperito con esito positivo nelle specifiche mansioni, avendo in precedenza il lavoratore prestato un congruo tempo la propria opera presso il datore di lavoro.

È facoltà del dipendente recedere dal presente contratto in qualsiasi momento conformemente alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia.

Art. 6

ORARIO DI LAVORO E ALTRI ISTITUTI CONTRATTUALI

Nell'ambito dell'assetto organizzativo il dipendente assicura la propria presenza in servizio per 24 ore settimanali e 18 ore settimanali, nel rispetto delle norme previste dai regolamenti. Fermo restando che l'orario di lavoro part time con orario normale giornaliero di lavoro in misura ridotta rispetto al tempo pieno, il dipendente verrà inserito in una organizzazione del lavoro definita dal responsabile del settore in base alle esigenze di servizio.

L'orario di lavoro sarà, pertanto, articolato su 4 o 5 giorni la settimana, secondo l'orario stabilito in relazione alle esigenze di servizio. Potrà essere richiesta l'effettuazione di prestazioni di lavoro aggiuntivo, nei limiti di legge e delle previsioni del CCNL vigente, in relazione alle esigenze di servizio e secondo le disposizioni che saranno impartite dal responsabile dell'Area di appartenenza.

La durata delle ferie e le altre tipologie di assenze che spettano di diritto al dipendente sono previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per la categoria degli Enti Locali, al quale si fa espresso rinvio.

Art. 7

OBBLIGHI DEL DIPENDENTE

Il dipendente è soggetto ai doveri e ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili.

Il dipendente, sottoscrivendo il presente contratto, si impegna in particolare:

- ad attenersi alle norme e disposizioni di organizzazione stabilite dall'Ente;
- a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della Pubblica Amministrazione;
- al rispetto delle norme antinfortunistiche e all'uso di strumenti e protezioni a ciò destinati dall'amministrazione, sotto la sua personale responsabilità;
- ad utilizzare gli strumenti di lavoro e le attrezzature fornite dall'amministrazione comunale con la necessaria diligenza.

Al dipendente è consegnata copia del codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, del codice di comportamento integrativo di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 31.01.2014 e del codice disciplinare contenuto negli artt. 57 e seguenti del CCNL 21 maggio 2018 e nel Titolo IV del D. l.gs. n. 165/2001 e s.m.i. e 150/2009.

Art. 8

CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le cause di risoluzione del rapporto di lavoro sono disciplinate dai CCNNLL vigenti e in quanto applicabili.

Sono, in ogni caso, cause risolutive del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento e/o la mancata copertura finanziaria o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego, così come specificato nell'avviso approvato con determinazione dirigenziale n. 364 del 10.12.19, comunque, previsti dalla legge.

Per i termini di preavviso si fa rinvio alle disposizioni introdotte dal CCNL e in ogni caso alle disposizioni contrattuali vigenti tempo per tempo.

Art. 9

AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI INCARICHI

Il dipendente, con riferimento alla data di inizio del presente rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo parziale dichiara con la sottoscrizione del presente sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico, privato, di lavoro autonomo, o parasubordinato.

Eventuali incarichi ottenuti da Amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi dell'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, risultino autorizzabili, non potranno essere svolti senza che il dipendente sia stato autorizzato preventivamente dall'Amministrazione Comunale, al fine della verifica dell'insussistenza di conflitti di interessi o di incompatibilità. Si applicano in ogni caso le disposizioni in materia del D.lgs. 165/01 e ss.mm. e del Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Ente in merito agli incarichi extra istituzionali. Le violazioni alle disposizioni sulle incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista da norme di legge.

Art. 10

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il dipendente dichiara di essere stato informato che il trattamento e la comunicazione dei propri dati personali, in particolare quelli sensibili, avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", disciplinate oggi anche dal regolamento europeo n. 679/32016 per la protezione dei dati personali e che gli stessi dati saranno raccolti, detenuti, trattati e comunicati dal Comune in base agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Giardini Naxos.

Il Responsabile del Trattamento è il Responsabile dell'Area Affari Generali.

Art. 11
NORME APPLICABILI - RINVIO

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto, verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel d.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti del comparto Regioni - Autonomie Locali nel tempo vigenti, nonché nei regolamenti interni di questo Comune, in quanto compatibili con la speciale natura del rapporto di lavoro medesimo.

Art. 12
BOLLO E REGISTRAZIONE - ESENZIONE - ALLEGATI

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 5 della tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26.10.1972, n. 642 e dall'imposta di registrazione, ai sensi dell'articolo 10 della tabella allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26.04.1986, n. 131.

Al presente contratto sono allegati copia del codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, del codice di comportamento integrativo di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 31.01.2014 e del codice disciplinare contenuto negli artt. 57 e seguenti del CCNL 21 maggio 2018 e nel Titolo IV del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. E 150/2009 e l'informativa sul trattamento dei dati personali.

La presente scrittura privata, viene redatta in duplice originale (di cui uno consegnato al lavoratore e l'altro inserito nel fascicolo personale del dipendente), avente per le parti forza di legge.

Letto, approvato e sottoscritto in Giardini Naxos il

Il Responsabile dell'Area Affari Generali

Il Dipendente

ALLEGATO AL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Informazioni sul trattamento dei dati personali

Nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'articolo 13 del regolamento generale sul trattamento dei dati personali, approvato dal Consiglio d'Europa con il provvedimento n. 679 del 27 aprile 2016, si forniscono di seguito le informazioni relative al trattamento dei dati personali relativi alla materia oggetto del presente contratto.

Finalità del trattamento. La raccolta e il trattamento dei dati personali è effettuata ai fini dell'assunzione e dell'inquadramento nel ruolo dei dipendenti del Comune di Giardini Naxos, nonché per la gestione del rapporto di impiego e per la corresponsione delle retribuzioni dovute, nel rispetto delle prescrizioni contenute nelle disposizioni vigenti legislative e nei contratti collettivi. I dati personali verranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro e rimarranno negli archivi dell'Ente e di altre istituzioni che siano tenute a trattarle per effetto di specifiche disposizioni normative, anche successivamente alla cessazione, per assicurare l'espletamento di tutti gli adempimenti previsti dalle norme di legge, anche con riferimento agli obblighi di conservazione dei dati.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Giardini Naxos.

Il Responsabile del Trattamento è il Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Giardini Naxos.

Modalità di trattamento. Il trattamento dei dati avrà luogo con modalità sia informatizzate, sia cartacee, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e dalle disposizioni del Garante per la protezione dei dati personali, al fine di garantire l'integrità e limitare l'accesso e la divulgazione esclusivamente nei casi e secondo le modalità previste dalla legge, provvedendo, se previsto a specifica informazione al riguardo. In particolare, i dati di natura sensibile, saranno trattati limitandone l'accesso agli operatori specificamente individuati, al fine di garantirne la conservazione e inibirne l'accesso e la divulgazione. Laddove l'Ente, per ragioni organizzative ritenga di affidare la gestione a un soggetto esterno, provvedere a definire specifiche modalità e responsabilità riguardo al loro trattamento e si impegnerà a fornire ogni informazione al riguardo, anche allo scopo di consentire l'esercizio delle tutele riconosciute dalla legge.

Luogo di trattamento. I dati relativi al rapporto di lavoro saranno conservati, in forma cartacea, presso l'Ufficio Personale e in forma automatizzata mediante l'utilizzo di procedure

informatiche che prevedono l'utilizzo di banche dati remote di cui l'Ente si accerta che ricorrano i requisiti di sicurezza e affidabilità nel trattamento dei dati.

Soggetti esterni

Le informazioni acquisite, nel rispetto degli obblighi di legge, potranno essere trasmesse ai seguenti enti:

- ✓ Enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali, Enti ed Amministrazioni Pubbliche, etc.);
- ✓ Fondi o casse anche private di previdenza e assistenza;
- ✓ Studi medici in adempimento degli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- ✓ Società di assicurazioni e Istituti di credito, se da Lei espressamente autorizzate;
- ✓ Organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato;
- ✓ Fondi integrativi;
- ✓ Istituto bancario a cui l'Ente affidi il servizio di tesoreria per la corresponsione delle competenze economiche.

Trasferimento dei dati all'estero.

I dati potranno essere comunicati e/o trasmessi all'estero.

I dati forniti potranno essere trasmessi a Paesi esteri solo a seguito di esplicita richiesta dell'interessato o nel caso in cui si intrattengano rapporti con persone di diversa nazionalità per i quali si renda necessaria la comunicazione di informazioni, sempre nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti.

Gestione esterna dei dati

La gestione informatica e la conservazione dei dati registrati, per il tempo previsto dalle norme di legge» è affidata alla società incaricata dall'ente che è Responsabile del trattamento della fase di archiviazione, ne assicura la tenuta nel rispetto della normativa vigente, ne garantisce l'integrità, e l'assoluta inaccessibilità da parte chi non sia espressamente autorizzato.

Diritti dell'interessato

È riconosciuto all'interessato il diritto di tutelare i propri interessi e la riservatezza in ordine a dati e informazioni che riguardino la sua sfera privata e familiare. In particolare, l'interessato ha il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali, nonché la limitazione del trattamento, la rettifica o la cancellazione, laddove ritenga che possa ricorrere una causa di possibile violazione, tra quelle prescritte dal Regolamento generale sulla protezione dei dati. Per l'esercizio dei suddetti diritti, o per richiedere informazioni o chiarimenti, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento o al responsabile del trattamento dei dati, sopra indicati.



COMUNE DI GIARDINI NAXOS
Città Metropolitana di Messina

DETERMINAZIONE DEL 1° SETTORE N. 385 DEL 24.12.2019

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Giardini Naxos

24.12.2019

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
Ferrara Maria Concetta

[Signature]

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE ~~e si attesta la copertura finanziaria di €~~ sull'intervento ~~Cap. del bilancio comunale.~~

Giardini Naxos

24.12.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
Mariano Cavallaro

[Signature]