

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO
DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA E
PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO CON ACCOMPAGNATORE
DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA MATERNA**

Art. 1 — Oggetto dell'appalto.

Il Comune di Giardini Naxos concede in appalto il servizio di trasporto scolastico degli alunni della scuola elementare e media del Comune di Giardini Naxos e di trasporto scolastico con accompagnatore per gli alunni della scuola materna. Tale servizio dovrà effettuarsi tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, secondo le modalità di svolgimento delle lezioni nei vari plessi con esclusione del sabato, della domenica e delle festività del calendario scolastico. Il servizio oggetto dell'appalto è ad ogni buon effetto considerato di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato.

Art. 2— Durata dell'appalto.

L'appalto avrà durata dal 3 febbraio 2014 al 10.06.2014 e dal 1° ottobre 2014 al 22 Dicembre 2014. Qualora consentito dalla normativa vigente, allo scadere del contratto, l'affidamento del servizio potrà essere rinnovato o prorogato, a condizione che il servizio sia stato sempre efficiente e soddisfacente per l'Amministrazione.

L'appalto sarà regolato dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal conseguente contratto d'appalto. L'Amministrazione Comunale, in attesa della stipula del contratto, che dovrà comunque avvenire entro dieci giorni dalla richiesta, può, se necessario, chiedere l'avvio della prestazione alla ditta aggiudicataria, mediante preavviso di cinque giorni, in tal caso la ditta si impegna a rispettare tutte le norme previste dal capitolato.

Art. 3— Valore dell'appalto e finanziamento.

Il valore presunto dell'appalto, è pari ad € 160.000,00 (centosessantamila/00) oltre IVA al 10%, ed è finanziato con i fondi comunali.

Il percorso settimanale, desunto dai dati dell'anno scolastico 2012/2013, è mediamente pari a 875 (ottocentotantacinque) chilometri, ed effettuato su 5 (cinque) giorni la settimana, secondo le esigenze del Dirigente Scolastico.

Art. 4— Modalità di gestione del servizio.

Il servizio dovrà essere effettuato nei giorni di apertura delle scuole, indicati dall'autorità scolastica e comunicati dal competente ufficio comunale. Il servizio comprende il trasporto casa/scuola e viceversa degli alunni, ad eccezione di quelli che abitano a circa 200 metri dalla sede scolastica, e le brevi escursioni didattiche e/o sportive all'interno del territorio comunale.

La ditta nell'espletamento del servizio è tenuta ad attivarsi per una ottimale erogazione del medesimo nel rispetto degli orari ed in accordo con le competenti autorità scolastiche.

L'ufficio preposto predisporre il piano annuale dei trasporti con indicazione delle fermate, che devono sempre avvenire nei luoghi stabiliti, la deroga è prevista solo in situazione di emergenza.

La ditta aggiudicataria deve effettuare gli interventi di cui i mezzi abbiano necessità per assicurare una guida sicura, in modo tale che i suddetti interventi possano essere programmati nei giorni in cui il servizio è sospeso.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà di avvalersi del servizio di trasporto anche per scambi scolastici che saranno organizzati dalla scuola, previa richiesta.

Art. 5 — Automezzi necessari all'espletamento del servizio.

Sono previsti un minimo di cinque elevabili a sette diversi mezzi per una percorrenza media complessiva di 875 (ottocentotrentacinque) chilometri alla settimana. La ditta appaltatrice dovrà essere in possesso di tutte le licenze ed autorizzazioni, nessuna esclusa, necessarie all'espletamento del servizio.

Essa dovrà svolgere il servizio utilizzando, ai sensi dell'art. 1 del D.M. 31 gennaio 1997, secondo le necessità e in relazione al numero ed alla tipologia degli utenti, autobus, minibus, scuolabus o mini-scuolabus rispondenti al decreto ministeriale 18 aprile 1977 e successive modificazioni ed integrazioni, immatricolati per il servizio di noleggio con conducente a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, locazione con facoltà di compera (leasing) e dovrà essere impresa di trasporto in possesso dei requisiti previsti dal decreto ministeriale 20 dicembre 1991, n. 448 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada. Tutti i veicoli in precedenza indicati dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi ed essere idonei a svolgere il servizio richiesto.

In particolare la ditta appaltatrice è obbligata a:

- provvedere a propria cura e spese alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli utilizzati;
- in presenza di alunni disabili utilizzare veicoli idonei al trasporto degli stessi;
- provvedere alla immediata sostituzione del proprio automezzo, nel caso che questo per qualsiasi ragione non possa essere utilizzato, con altro veicolo idoneo al servizio, dandone tempestiva comunicazione all'Amministrazione comunale, con l'indicazione del tempo presunto di utilizzo dello stesso.

Rimane a carico della ditta appaltatrice qualsiasi onere relativo alla gestione degli automezzi, che dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza ed in regola con le relative disposizioni fiscali ed amministrative.

Art. 6 — Responsabilità.

Il concessionario è responsabile dell'incolumità fisica degli utenti degli scuolabus dal momento in cui preleva al momento in cui li consegna agli addetti della scuola o ai genitori o a chi per loro.

L'Amministrazione Comunale rimane esonerata da ogni responsabilità civile e penale per danni derivanti da una non accurata gestione del servizio.

Art. 7 — Disposizioni per il personale.

Tutto il personale addetto al servizio oggetto del presente capitolato è a carico della ditta appaltatrice compreso il personale preposto all'accompagnamento.

La ditta appaltatrice si impegna a richiamare e, se del caso, sostituire il dipendente che non osserva una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste del Comune in questo senso saranno impegnative per la ditta.

L'impiego di personale e mezzi dovrà essere adeguato affinché il servizio risulti svolto in maniera efficiente, razionale e rapida, l'inserimento di nuovi addetti dovrà essere preceduto da un adeguato periodo di affiancamento al fine di evitare il pericolo di disservizi legati alla non conoscenza della realtà operativa.

Art. 8— Obblighi della ditta rispetto al proprio personale.

La ditta aggiudicataria si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei servizi costituenti oggetto del presente appalto tutte le norme contenute nel relativo contratto collettivo nazionale di lavoro e negli accordi integrativi dello stesso in vigore nelle località dove si esercitano i servizi, nonché all'osservanza delle norme in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 626/94 e successive modifiche ed integrazioni.

La ditta appaltatrice si dichiara, altresì, responsabile dell'adozione e dell'osservanza da parte del proprio personale di tutte le disposizioni e provvidenze infortunistiche vigenti per legge, nonché di quelle che fossero richieste da qualsiasi ente o autorità competente.

Art. 9 — Scioperi.

In caso di sciopero del personale o di altri eventi che per qualsiasi motivo possono influire sul normale espletamento del servizio, l'Amministrazione Comunale dovrà essere avvisata con almeno 4 (quattro) giorni di anticipo.

Qualora si verificano cause di forza maggiore atte ad impedire il normale svolgimento del servizio la ditta si impegnerà a garantire comunque un servizio sostitutivo che andrà preventivamente concordato tra le parti e tempestivamente comunicato.

Art. 10 - Assicurazioni.

La ditta appaltatrice si assume tutte le responsabilità, civili e penali, comunque connesse all'espletamento del servizio.

La ditta, pertanto, risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore della ditta da parte delle società assicuratrici; a tale proposito la stessa contrarrà una assicurazione contro i rischi (anche prodotti per colpa grave) inerenti la gestione del servizio con un massimale pari almeno a 2.000.000,00 di euro.

Art. 11— Cauzione definitiva.

La ditta aggiudicataria, al momento della stipula del contratto, dovrà presentare presso la tesoreria comunale un deposito cauzionale pari al 10% dell'ammontare dell'appalto

stesso. Il deposito cauzionale può farsi anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o assicurativo.

La cauzione sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento di danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, salvo l'esperimento di ogni altra azione, nel caso che la cauzione risultasse insufficiente.

Il deposito cauzionale definitivo verrà restituito entro i tre mesi successivi al termine del servizio, rimossa ogni contestazione vertente.

Art. 12 — Controlli.

La vigilanza sull'osservanza delle prescrizioni di capitolato e degli obblighi contrattuali nonché dell'andamento gestionale del servizio compete all'Amministrazione Comunale per tutto il periodo di affidamento dell'appalto, nei modi ritenuti più idonei dal responsabile del settore.

Art. 13 — Divieti.

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere il contratto. Il subappalto è ammesso previa autorizzazione dell'Amministrazione per quote di servizi non superiori al 30%.

Art. 14 — Penalità.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di una penale di € 100,00 per ogni giorno di mancato assolvimento degli obblighi contrattuali, oltre ai maggiori costi eventualmente sostenuti dall'Amministrazione per garantire il servizio stesso, qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente capitolato, previa contestazione scritta effettuata dal responsabile del Servizio, anche su segnalazione del personale scolastico. La penale sarà applicata con semplice provvedimento amministrativo e senza formalità particolari.

Art. 15 — Decadenza e revoca del contratto.

Indipendentemente dai casi previsti nel precedente articolo, l'Amministrazione Comunale si riserva, salvo ed impregiudicato l'esercizio di ogni ulteriore azione penale e civile, la risoluzione del contratto nei seguenti casi:

- abbandono dell'appalto
- effettuazione del servizio con mezzi non idonei
- ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge
- inosservanza da parte della ditta appaltatrice di uno o più assunti con il Comune
- in caso di fallimento e/o frode
- ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai termini dell'art. 1453 del codice civile.

In tutti i casi previsti la ditta incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal Comune, salvo il risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione del contratto.

Art. 16 — Scorrimento graduatoria.

Nei casi sopraddeiti si procederà allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di aggiudicazione di appalto.

Art. 17 — Spese contrattuali.

Le spese inerenti o consequenziali al presente contratto, nessuna esclusa, ivi comprese quelle relative alla registrazione sono a carico della ditta aggiudicataria ed il legale rappresentante dichiara di accettarle.

Art. 18 — Corrispettivo di appalto.

Le liquidazioni saranno effettuate alla ditta fornitrice entro il termine massimo di 60 giorni dal ricevimento della fattura. Per la liquidazione delle fatture da parte del Comune, la Ditta deve essere in regola con la certificazione D.U.R.C., ai sensi della legislazione vigente, e deve assumere gli obblighi di tracciabilità del flusso finanziario mediante segnalazione di un proprio conto corrente bancario o postale dedicato anche se non riferibile in via esclusiva, ai sensi della L. 136/2010.

Art. 19 — Norme applicabili.

Oltre che dalle norme del presente capitolato, l'appalto, per tutto quanto in esso non previsto, tenuto conto anche della sua natura di appalto di servizi, sarà regolato in via sussidiaria dalla seguente normativa:

- D.Lgs 17 marzo 1995 n. 157;
- D.M. 28 ottobre 1985 e successive modifiche ed integrazioni;
- Norme del Codice Civile in materia.

Il servizio oggetto dell'appalto dovrà essere nel rispetto del D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico".

La ditta aggiudicataria, sotto la sua esclusiva responsabilità, è tenuta, altresì, ad osservare le norme legislative, i regolamenti nonché ogni altra disposizione presente e futura che comunque abbia attinenza con i servizi oggetto dell'appalto.

Art. 20 — Domiciliazione e controversie.

La ditta aggiudicataria deve eleggere domicilio legale per tutti gli effetti del contratto nel territorio del Comune di Giardini Naxos ove è convenuto che saranno notificati alla stessa tutti gli atti occorrenti.

Nel caso di controversie tra la stazione appaltante e la ditta aggiudicataria, si procederà alla risoluzione a mezzo di arbitrato.

Il Responsabile del Settore