



COMUNE DI GIARDINI NAXOS
Provincia di Messina

UFFICIO CONTENZIOSO

Determinazione del Responsabile	nr. 03	del 27/01/17
Registro Generale	nr. 113	del 27/01/17

Oggetto:	Avviso pubblico per la presentazione delle istanze dirette alla costituzione di un elenco di avvocati per l'affidamento della rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Giardini Naxos.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTENZIOSO

PREMESSO che a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti approvato con D.L.gs n. 50 del 18.4.2016 l'art. 17 comma 1 lett. d) prevede tra i servizi cui si applicano i principi previsti dall'art. 4 del Codice, i servizi legali relativi alla rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato in procedimenti giurisdizionali di uno Stato membro dell'Unione Europea;

VISTA la circolare dell'Assessorato Regionale Infrastrutture e Mobilità, Prot.n. 86313/DRT del 04.05.2016 che chiarisce che *"tenuto conto del rinvio dinamico della normativa statale speciale della L.R. n. 12/2011, sono immediatamente applicabili in Sicilia le disposizioni contenute nel D.L.gs n. 50/2016, del 19 aprile 2016, data di entrata in vigore dello stesso"*;

CONSIDERATO che in base alla normativa introdotta, la rappresentanza legale in giudizio è espressamente definita quale servizio escluso dall'applicazione delle disposizioni del codice ma soggetto ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n° 50/2016, al rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

VISTA la Delibera di indirizzo della Giunta Municipale n° 103 del 28/06/2016;

PRESO ATTO CHE con Determinazione del Segretario Generale/Responsabile Ufficio Contenzioso n° 44/707 del 14/07/2016 è stato approvato l'Avviso Pubblico per la presentazione delle istanze dirette alla costituzione di un Elenco di avvocati per l'affidamento della rappresentanza e difesa in giudizio

del comune di Giardini Naxos, corredato dalla seguente documentazione: Disciplinare tipo e modello di domanda;

ATTESO:

CHE il suddetto provvedimento è stato approvato al fine di rispettare i principi di cui all'art. 4 del D. Lgs. n° 50/2016 di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica;

CHE nell'affidamento della rappresentanza giudiziale è stato stabilito che si terrà conto, per i fini di cui all'art. 4 del D. Lgs. N° 50/2016, dei seguenti elementi:

- Foro di competenza della causa affidata;
- Rotazione tra gli iscritti all'elenco;
- Conseguenzialità, continuità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- Svolgimento di incarichi analoghi in favore del Comune;
- Specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum avuto riguardo alla materia oggetto della controversia;

CHE l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti nel predetto Elenco qualora sia giustificato dalla necessità di assicurare la continuità con incarichi precedenti aventi lo stesso oggetto;

VISTA la Determinazione del Segretario generale /Responsabile Ufficio Contenzioso n° 50 del 09/08/2016 con la quale è stato approvato l'Elenco comunali degli avvocati, suddiviso in 4 sezioni;

PRESO ATTO CHE occorre aggiornare con cadenza semestrale il suddetto Elenco di Avvocati, per cui con il presente provvedimento si procede all'approvazione di apposito Avviso di aggiornamento Elenco, cui vengono allegati il Disciplinare tipo ed il modello di domanda ai quali dovranno attenersi i professionisti richiedenti;

VISTO l'OO.EE. LL. vigente in Sicilia;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente riportate, di:

APPROVARE l'allegato Avviso pubblico per la presentazione delle istanze dirette all'aggiornamento dell'Elenco di avvocati per l'affidamento della rappresentanza e difesa in giudizio del comune di Giardini Naxos, corredato dalla seguente documentazione: Disciplinare tipo e modello di domanda;

DISPORRE CHE detto Avviso, unitamente al disciplinare tipo ed allo schema di domanda, dovrà essere pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi, unitamente alla presente Determinazione, nonché sul sito internet nella sezione Bandi di gara e contratti di Amministrazione trasparente e sulla home page del sito istituzionale del Comune all'indirizzo: www.comune.giardini-naxos.me.it.

DARE ATTO CHE il presente provvedimento e gli allegati potranno essere modificati a seguito di approvazione di apposito regolamento o per motivi di pubblico interesse.

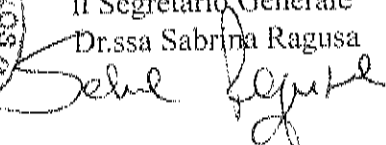
DARE ATTO CHE l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo da parte del Comune di Giardini Naxos e che saranno fatti salvi gli effetti discendenti dall'approvazione di apposito regolamento sulla materia.

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra C. Sturiale





Il Segretario Generale
Dr.ssa Sabrina Ragusa



AVVISO PUBBLICO

PER L'AGGIORNAMENTO DELL' ELENCO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DELLA RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI GIARDINI NAXOS

IL SEGRETARIO/RESPONSABILE UFFICIO CONTENZIOSO

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n° 103 del 28/06/2016 quale atto di indirizzo per la costituzione di un elenco di professionisti Avvocati per l'affidamento della rappresentanza e difesa in procedimenti giudiziari del Comune di Giardini Naxos;

PRESO ATTO CHE a seguito della pubblicazione di apposito Avviso pubblico con determinazione del Segretario generale /Responsabile Ufficio Contenzioso n° 50 del 09/08/2016 è stato approvato l'Elenco comunali degli avvocati, suddiviso in 4 sezioni;

CONSIDERATO CHE l'atto di indirizzo approvato dalla Giunta Municipale nonché la richiamata Determinazione n° 50 stabiliscono che l'elenco comunale degli Avvocati venga aggiornato con cadenza semestrale;

RITENUTO dovere procedere all'aggiornamento del suddetto elenco essendo prossima la scadenza del semestre successivo alla costituzione dell'Elenco;

VISTA la Determinazione di approvazione del presente Avviso;

VISTI gli articoli 4 e 17 comma 1 lett. d) del D. Lgs. N° 50 del 18/04/2016;

VISTO lo Statuto Comunale vigente;

AVVISA

i soggetti interessati ad essere inseriti nell'Elenco degli Avvocati di questo Comune che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze per l'aggiornamento dell'Elenco di avvocati ai quali affidare la rappresentanza legale in giudizio alle condizioni contenute nel presente Avviso e nel disciplinare - tipo di questo Comune.

L'elenco, aggiornato con le nuove istanze, sarà suddiviso in 4 Sezioni:

- Sezione civile (Giudice di pace, Tribunale, Corte d'Appello, Cassazione)
- Sezione Amministrativa (TAR, Consiglio di Stato e CGA)
- Sezione Penale
- Sezione Tributaria.

PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I professionisti interessati dovranno presentare, entro e non oltre il **termine delle ore 12,00 del 13 Febbraio 2017** apposita istanza, debitamente sottoscritta, da inviare, secondo l'allegato modello, mediante una tra le seguenti modalità specificando nell'oggetto "*Domanda per l'inserimento nell'elenco di avvocati per la rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Giardini Naxos*"; :

- per posta raccomandata a/r alla sede comunale di Piazza Abate Cacciola;
- per PEC indirizzata alla pec dell'Ufficio protocollo del Comune di Giardini Naxos protocollogiardininaxos@pec.it;
- mediante consegna a mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di Giardini Naxos negli orari di

apertura del pubblico.

Relativamente alle istanze inviate per posta, si precisa che non fa fede il timbro postale, ma esclusivamente il timbro di accettazione dell'Ufficio Protocollo.

Saranno escluse le domande presentate fuori termine.

L'Amministrazione è esente da responsabilità per eventuali dispersioni della domanda di ammissione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante oppure da mancata o tardiva comunicazione per eventuali disguidi postali o comunque imputabili, a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

A) Curriculum professionale in formato europeo datato e firmato;

B) copia non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di iscrizione e nel *curriculum* hanno valore di autocertificazione; pertanto, nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale né dà luogo ad alcun diritto da parte del richiedente.

L'elenco di avvocati sarà costituito dagli avvocati già iscritti a seguito del primo Avviso pubblico cui si aggiungeranno coloro che presenteranno domanda a seguito del presente Avviso e che avranno titolo a seguito di istruttoria delle domande pervenute al protocollo dell'ente entro la data prevista.

L'Amministrazione comunale si riserva di derogare alle regole e disposizioni contenute nel presente Avviso a seguito di approvazione di apposito Regolamento, le cui norme siano in contrasto con il presente provvedimento. In tale ultimo caso sarà adottato apposito provvedimento nel rispetto delle norme regolamentari.

REQUISITI RICHIESTI

Possono partecipare al presente bando gli Avvocati iscritti all'Albo Professionale degli Avvocati o praticanti abilitati ed alla Cassa nazionale Forense, titolari di Partita Iva, che siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso e non incorrano in alcuna delle cause di incompatibilità o di conflitto di interessi previste dalle leggi e dal codice deontologico forense.

CONTENUTO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

La richiesta di iscrizione nell'Elenco dovrà essere formalizzata mediante **autocertificazione** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n° 445/2000 con la quale il professionista attesti:

- Di avere conseguito il Diploma di laurea in Giurisprudenza;
- Di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati o praticanti abilitati, indicando la data di iscrizione ed il relativo numero;
- Di essere iscritto alla Cassa Nazionale forense;
- Di non avere riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti;
- Di non avere subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- Di non essere parte e/o difensore contro il Comune di Giardini Naxos;
- Di non avere contenzioso con il Comune di Giardini Naxos;
- Di non incorrere in una delle cause che comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica

Amministrazione;

- Di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con l'amministrazione comunale previste dalla vigente normativa e dal Codice deontologico forense;
- Di non avere riportato condanne penali definitive e/o di non essere sottoposto a procedimenti penali per reati contro la P.A. o per reati di cui alle norme antimafia;
- Di avere preso conoscenza e di accettare le condizioni, le prescrizioni e le clausole contenute nel disciplinare di incarico tipo allegato al presente Avviso;
- Di avere preso conoscenza e di accettare le norme del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n° 62/2013 e quelle del codice integrativo di comportamento del Comune di Giardini Naxos approvato con deliberazione di G.M. n° 05 del 31/01/2014;
- Di obbligarsi a stipulare idonea assicurazione di responsabilità civile verso terzi a copertura dei rischi della propria attività professionale, avente durata pari o superiore a quella del rapporto con il Comune;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali ed assistenziali;
- Di essere in regola con la normativa fiscale.

L'interessato dovrà altresì dichiarare:

- la specializzazione professionale e una o più delle Sezioni (al massimo due) dell'Elenco nelle quali chiede di essere iscritto ;
- di accettare le prescrizioni e le condizioni riportate nel presente Avviso;
- di impegnarsi a non assistere per tutta la durata dell'incarico clienti aventi contenzioso nei confronti dell'ente, ovvero rinunciarvi qualora trattasi di incarichi assunti in precedenza;
- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi contro l'Amministrazione comunale di Giardini Naxos per tutta la durata del rapporto instaurato con l'Ente;
- di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dell'elenco e di revocare, per l'effetto, gli incarichi conferiti;
- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
- di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Giardini Naxos;
- Di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni trattate per conto del Comune di Giardini Naxos;
- Di autorizzare l'ente al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. N° 196/2003 e succ. mod. ed int.
- i recapiti telefonici ed elettronici.

La domanda **dovrà essere accompagnata da Curriculum vitae in formato europeo**, sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento di dati personali.

Il Comune si riserva di effettuare le verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Saranno escluse le domande:

- presentate o inviate oltre il termine utile;
- non sottoscritte dal professionista;
- prive dell'allegato curriculum o della fotocopia del documento di identità;
- in ordine alle quali non risulta il possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti nel predetto

Elenco qualora sia giustificato dalla necessità di assicurare la continuità con incarichi precedenti aventi lo stesso oggetto.

FORMAZIONE DELL'ELENCO E CANCELLAZIONE

L'elenco sarà aggiornato dall'Ufficio Contenzioso secondo il criterio alfabetico, previa suddivisione nelle 4 Sezioni previste. Uno stesso avvocato potrà richiedere ed essere iscritto in non più di due sezioni. L'elenco è pubblico e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile dell'Ufficio Contenzioso potrà disporre la cancellazione dall'elenco dei professionisti o degli studi associati che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad incarichi;
- non abbiano assolto, con diligenza e puntualità, agli incarichi loro affidati;
- si siano resi responsabili di gravi inadempienze con pregiudizio per l'Ente.

COMPENSI

Il compenso sarà quello previsto dalla Giunta Municipale in relazione al singolo incarico.

PUBBLICITÀ'

Copia integrale dell'avviso e modello della domanda saranno affissi all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Giardini Naxos. Saranno altresì reperibili sul sito internet nella sezione Bandi di gara e contratti di Amministrazione trasparente e sulla home page del sito istituzionale del Comune all'indirizzo: www.comune.giardini-naxos.me.it.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'inoltro della domanda e della documentazione a corredo autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196. I dati raccolti dall'Amministrazione saranno trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione del presente avviso.

NORME FINALI E DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, a seguito di apposita regolamentazione o per motivi di pubblico interesse.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo da parte del Comune di Giardini Naxos.

Saranno fatti salvi gli effetti discendenti dall'approvazione di apposito regolamento sulla materia.

Responsabile del procedimento è la sig.ra Sturiale Carmelina e, in caso di assenza o impedimento della stessa, la sig.ra Russo Raffaella.

Recapito telefonico dell'Ufficio Contenzioso: 0942/5780206

Per quanto non disciplinato dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Allegati:

- A) Disciplinare tipo;
- B) Modello di domanda.

Giardini Naxos, 26 Gennaio 2017



Il Responsabile Ufficio Contenzioso

Dott.ssa Sabrina Ragusa

All. A)



COMUNE DI GIARDINI NAXOS

PROVINCIA DI MESSINA

Codice Fiscale n.00 343 940 839

N. REG.

DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno duemila....., il giornodel mese di, in Giardini Naxos e nella Residenza Comunale.

Con la presente scrittura privata, avente fra le parti forza di legge, a norma dell'art. 1372 del Codice Civile, il Comune di Giardini Naxos (di seguito Comune), sede di Giardini Naxos, Piazza Abate Cacciola, C.F. 00 343 940 839, in persona del Responsabile dell'Ufficio Contenzioso, Dott.ssa Sabrina Ragusa, la quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta nella sua qualità;

Da una parte

E

L'Avv. con studio in, in via (d'ora innanzi indicato semplicemente come "il Professionista");
C.F. in qualità di legale di fiducia dell'Ente

Dall'altra

Premesso che:

Il Comune di Giardini Naxos deve proporre opposizione al

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. del immediatamente esecutiva, si è provveduto ad autorizzare la rappresentanza legale del Comune nel giudizio di che trattasi;

Con la medesima Deliberazione di Giunta Comunale n. del è stato approvato lo schema del presente disciplinare di incarico legale.

Ciò premesso

Tra le parti sopra costituite, si conviene e si stipula il conferimento di un incarico di rappresentanza legale in giudizio, secondo le modalità e le condizioni che seguono.

ART. 1

L'incarico ha per oggetto la rappresentanza e difesa dell'Ente per il solo grado o la sola fase del giudizio attualmente pendente.

L'Amministrazione rilascerà procura ex art. 83 c.p.c. al Professionista.

Il Professionista si impegna:

- nel periodo di vigenza del presente contratto – a non svolgere, in alcuna sede, attività processuale che possa in qualsiasi modo pregiudicare il Comune di Giardini-Naxos.
- a rappresentare e/o difendere l'Ente in giudizio, prendendo visione delle relative pratiche, presso la sede del Comune in orari preventivamente concordati, allo scopo di prelevare – in originale o in copia, in dipendenza delle esigenze della difesa dell'Ente – tutta la documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico ed in possesso dell'Amministrazione;
- a promuovere e/o resistere in giudizio, a redigere gli atti difensivi, ad intervenire alle udienze e, comunque, a svolgere tutta l'attività processuale per la tutela in giudizio del Comune.

All'atto della consegna verrà sottoscritto verbale.

Il Professionista al momento del ritiro della suddetta documentazione dichiara di aver preso visione del Codice di Comportamento disciplinare, di cui al D.P.R. 62/2013, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, e di uniformarsi, nello svolgimento della attività inerente l'incarico, al contenuto dello stesso.

Il Professionista dichiara di aver presentato il proprio *curriculum vitae* per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, disposta ai sensi del combinato disposto degli artt. 26, comma 2 e 27, comma 1, lett. f) del D.lgs. n. 33/2013.

La pubblicazione del *curriculum*, in base alle predette disposizioni normative, costituisce condizione legale di efficacia dell'incarico conferito di importo superiore ad € 1.000,00 ex art. 26, comma 3, del citato decreto legislativo.

ART. 2

E' onere del professionista prima di formulare i rituali atti introduttivi, valutare, in base all'ordinaria esperienza forense, la fondatezza dei motivi a difesa delle ragioni dell'Ente e, in mancanza, darne tempestiva comunicazione.

ART. 3

Le parti, così come sopra indicate con il presente atto, ai sensi dell'art. 2233, terzo comma del Codice Civile, e dell'art. 2 bis della legge n. 248/2006, sottoscrivono e formalizzano la misura del compenso stabilita per l'intero procedimento dell'incarico, per cui L'Avv. (C.F.) assume la rappresentanza e la difesa del Comune di Giardini Naxos, giusta Delibera di Giunta Comunale n..... del ed accetta il compenso stabilito di €. compreso IVA e CPA e spese generale di studio, come per legge, per l'intero procedimento.

ART. 4

E' onere del professionista relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune in ordine alla questione dedotta in giudizio.

Senza alcuna spesa aggiuntiva, per propria iniziativa, la stessa Amministrazione potrà richiedere all'avvocato incaricato delucidazioni scritte, pareri tecnici in ordine alla opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio dovessero rendersi necessari.

Per conseguenza l'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle procedure giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione. Il professionista dovrà provvedere a propria cura alla registrazione, a fine contenzioso del provvedimento definitivo e/o della sentenza che conclude la controversia oggetto del presente incarico valutandone preliminarmente i termini e tempi convenienti per tutelare l'Ente. Le spese di registrazione sono a carico dell'Ente.

ART. 5

L'avvocato incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o di incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

ART. 6

Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti per l'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune. Al legale, qualora ve ne sia la necessità, è data però la facoltà di farsi sostituire alle udienze da un proprio collaboratore e ciò secondo le norme previste dal codice di deontologia professionale, fermo restando che il legale rimane l'unico responsabile nei riguardi del Comune committente.

Qualora il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, ha facoltà di nominare un un procuratore domiciliatario, del cui operato ne assume la responsabilità e senza maggiori oneri a caro dell'Ente.

ART. 7

Ai fini della presente convenzione, le parti eleggono domicilio come segue:

- l'Amministrazione in Giardini-Naxos, presso il Palazzo Municipale sito in Piazza Abate Cacciola;

- il Professionista in, via..... ;

ART. 8

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute per motivate ragioni.

ART. 9

Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, senza diritto al rimborso delle spese sostenute.

ART. 10

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

ART. 11

Il compenso a saldo sarà liquidato e pagato, ad incarico espletato, previa presentazione di fattura.

La liquidazione a saldo resta comunque subordinata al compimento di tutti gli adempimenti competenti al professionista ivi inclusa la registrazione della sentenza e/o dei provvedimenti giudiziali adottati dall'autorità giudiziaria adita.

Nell'ambito dell'incarico conferito spetta al professionista **un anticipo pari ad €.**, comprensivo di Cpa, Iva e ritenuta d'Acconto e spese generali di studio, da liquidarsi dietro presentazione di fattura e copia degli atti di costituzione o comparsa.

Non sono dovuti ulteriori pagamenti al Professionista sino al saldo, salvo che questi ne faccia richiesta motivata, in relazione ad effettive e documentate esigenze processuali (come, ad esempio, l'eccessivo protrarsi del contenzioso).

Si applicheranno integralmente le disposizioni fiscali vigenti.

Ai fini del rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari , si da atto che il CIG è:

ART. 12

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

ART. 13

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del Codice

Civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

ART. 14

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, tariffa parte seconda, allegata al DPR. 26.04.1986, n°13.

IL PROFESSIONISTA

L'AMMINISTRAZIONE

L'Avv., dichiara di aver preso conoscenza delle clausole contenute in tutti gli artt. del presente contratto e di approvarle espressamente.

IL PROFESSIONISTA

ALL. B)

Al Comune di Giardini Naxos
Piazza Abate Cacciola
GIARDINI NAXOS

DOMANDA PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO DI AVVOCATI PER LA RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI GIARDINI NAXOS.

Il/La sottoscritto/a..... nato a (Prov. di.....) il..... residente in Via con codice fiscale/ Partita IVA: in qualità di con studio legale in..... (Prov. di) via N.....;

CHIEDE

Di essere inserito nell'elenco di avvocati per la rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Giardini Naxos con iscrizione nella Sezione di (indicare una o al massimo due delle sezioni sotto specificate in base alla specializzazione professionale posseduta):

- Diritto Amministrativo
- Diritto civile
- Diritto penale
- Diritto tributario

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara quanto segue:

- di essere nato/a.....(prov. di) il..... e di essere residente in..... (prov. di), Via N.;
- di avere il proprio recapito in..... n. tel. cell., e-mail Pec presso il quale dovranno essere indirizzate le comunicazioni relative alla procedura in oggetto;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza;
- di essere iscritto all'Albo professionale degli Avvocati o praticanti abilitati al n°dal
- di essere iscritto alla Cassa Nazionale Forense;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti;
- di non avere subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
- di non essere parte e/o difensore contro il Comune di Giardini Naxos;
- di non avere contenzioso con il Comune di Giardini Naxos;
- di non incorrere in una delle cause che comportino l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con l'amministrazione comunale previste dalla vigente normativa e dal Codice deontologico forense;
- di non aver riportato condanne penali definitive e/o di non essere sottoposto a procedimenti penali per reati contro la P.A. o per reati di cui alle norme antimafia;

- di aver preso conoscenza e di accettare tutte le regole e condizioni contenute nell'Avviso e nel disciplinare di incarico tipo allegato allo stesso;
- di aver preso conoscenza e di accettare le norme del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013 e quelle del codice integrativo di comportamento del Comune di Giardini Naxos approvato con deliberazione di G.M. n. 5 del 31.01.2014;
- di obbligarsi a stipulare idonea assicurazione di responsabilità civile verso terzi a copertura dei rischi della propria attività professionale, avente durata pari o superiore a quella del rapporto con il Comune;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali ed assistenziali;
- di essere in regola con la normativa fiscale;
- di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dell'elenco e di revocare, per l'effetto, gli incarichi conferiti;
- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
- di accettare le prescrizioni, le condizioni e le clausole riportate nell'Avviso pubblico;
- di impegnarsi a non assistere per tutta la durata dell'incarico clienti aventi contenzioso nei confronti dell'ente, ovvero rinunciarvi qualora trattasi di incarichi assunti in precedenza;
- di impegnarsi a non accettare incarichi da terzi contro l'Amministrazione comunale di Giardini Naxos per tutta la durata del rapporto instaurato con l'Ente;
- di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Giardini Naxos;
- Di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni trattate per conto del Comune di Giardini Naxos;
- Di autorizzare l'ente al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs. N° 196/2003 e succ. mod. ed int.

Luogo e data _____

Firma

Allega:

- Curriculum professionale in formato europeo
- Fotocopia del documento d'identità valido

DETERMINAZIONE RESPONSABILE UFFICIO CONTENZIOSO

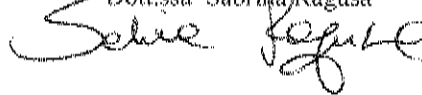
N. 3 DEL 27-01-2017

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Giardini Naxos 26/01/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Sabrina Ragusa



non dovuto

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE e si attesta la copertura finanziaria di €.....sull'intervento Cap.del bilancio comunale.

Giardini Naxos, 27-01-2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
Dott. Mario Cavallaro



